**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Городской округ Ревда**

 **Муниципальное бюджетное учреждение**

**«Центр по работе с молодежью»**

**623280, Свердловская область г. Ревда, ул. Жуковского, 22**

тел. (34397) 5 -25 -90 ОГРН 1026601645784, ОКОНХ 97600,

ИНН 6627004686, БИК 046577001 л/с 03001270440 р/с 4020481010000126227,

Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

«30» декабря 2019 г. № 77

ПРИКАЗ

О противопожарном режиме в учреждении

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности», Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), в целях соблюдения и обеспечения требований пожарной безопасности в МБУ «Центр по работе с молодежью»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в учреждении следующий противопожарный режим:

1. Запрещается курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории.
2. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей только в переносном металлическом ящике.
3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории учреждения.
4. Ежедневно после окончания работ производить визуальный осмотр помещений.
5. В случае возникновении пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным в коридоре.
6. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ удалить с места работ людей, незанятых этими работами. Обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
7. После окончания рабочего дня, перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.
8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.
9. Противопожарный инструктаж проводить: вводный - при приеме на работу, повторный со всеми работниками - не реже одного раза в 6 месяцев, внеплановый по мере необходимости.
10. Назначить ответственных за выполнение противопожарного режима в учреждении:
	1. Заместителю директора Портновой С.М. осуществлять общее руководство и контроль выполнения противопожарного режима в учреждении в целом.
	2. В структурном подразделении «Орленок» ответственность возложить на старшего специалиста по работе с молодежью Быстрову С.Е.
	3. При проведении массовых мероприятий в помещениях Центра ответственность возложить на начальника отдела по работе с молодежью Фарафонтову Л.А.
11. Приказ довести до всего состава учреждения.
12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор Цикина Е.А.

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |