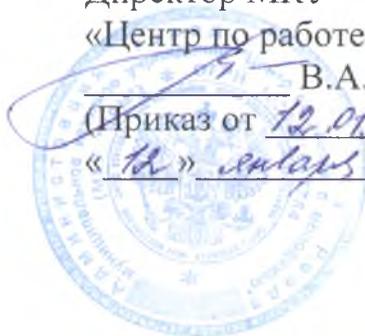


Принято  
Решение общего собрания  
Протокол № 8 от 18.02 2015 г

Утверждаю:  
Директор МКУ  
«Центр по работе с молодежью»  
В.А. Бастрикова  
(Приказ от 12.04.15. № 1/2)  
« 12 » апреля 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВИДЕОКОНТРОЛЯ НА  
ТЕРРИТОРИИ СТРУКТУРНЫХ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  
МКУ «ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ»**

г.Ревда  
2015 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории структурных**  
**подразделений**  
**МКУ «Центр по работе с молодежью»**

**Введение**

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеоконтроля на территории муниципального казенного учреждения «Центр по работе с молодежью» (далее МКУ «ЦРМ») и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

**1. Цели осуществления видеоконтроля:**

Видеоконтроль на территории организации осуществляется с целью:

- 1.1. Повышения эффективности обеспечения режима безопасности в организации;
- 1.2. Объективного документирования хода событий;
- 1.3. Выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- 1.4. Осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно.
- 1.5. Повышения трудовой дисциплины и производительности труда
- 1.6. Целевого использования ресурсов и имущества учреждения. Предотвращения хищения.

**2. Способы осуществления видеоконтроля**

Видеоконтроль осуществляется при помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных в структурных подразделениях МКУ «Центр по работе с молодежью»

**3. Порядок введения видеоконтроля**

3.1. Видеоконтроль вводится приказом руководителя организации на основании п. 2.6 Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Ответственный за внедрение системы видеоконтроля и ее функционирование назначается приказом руководителя.

3.3. Лица, являющиеся сотрудниками организации на момент введения системы видеоконтроля, должны в письменной форме выразить свое согласие или несогласие на введение данной системы. Если работник не согласен на изменение условий трудового договора, то после выполнения процедур, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (письменное уведомление о предстоящих изменениях, предложение другой работы) трудовой договор с ним может быть расторгнут по пункту 7 статьи 77 ТК РФ.

3.4. Сотрудники, вновь принимаемые на работу, выражают свое согласие на проведение видеоконтроля путем ознакомления с Правилами внутреннего трудового распорядка организации.

3.5. Посетители организации информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

**4. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения**

4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.4.5. настоящего Положения. Каждая запись опечатывается и отправляется на хранение, на ней указывается день и время записи.

4.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является директор.

4.3. Доступ к месту хранения записей имеет: директор МКУ «Центр по работе с молодежью», заместитель директора.

4.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

4.5. Срок хранения видеозаписей составляет \_\_\_\_ дней, после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения - \_\_\_\_ месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником Организации, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает руководитель организации.

4.7. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;

- если гражданин позировал за плату;

- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (съездах, конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.