


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ»**

Утверждаю:  
Директор МБУ «ЦРМ»  
  
Е.А.Цикина



**План  
методической работы  
МБУ «Центр по работе с молодежью»  
на 2019 год**

2019 год

Методическая работа одно из направлений работы учреждения, от которого зависит выработка стратегии и перспектива развития учреждения.

### **Тема методической работы:**

Формирование профессиональной компетентности специалистов, как средство повышения качества деятельности учреждения.

### **Целью методической работы является:**

Совершенствование воспитательной системы МБУ «Центр по работе с молодежью», через повышение профессионального мастерства специалистов учреждения.

### **Основные задачи методической работы:**

1. Рост профессионального уровня и мастерства специалистов МБУ «Центр по работе с молодежью»;
2. Стимулирование специалистов на участие в профессиональных конкурсах;
3. Внедрение в практическую деятельность специалистов современных технологий;
4. Оказание методической помощи при подготовке к аттестации;
5. Качественное обновление кадрового потенциала в соответствии с профессиональными стандартами;

### **Основные направления методической работы в учреждении:**

- \* Повышение профессиональной компетентности специалистов;
- \* Программно-методическое обеспечение деятельности;
- \* Изучение, обобщение и распространение опыта работы;
- \* Информационно-аналитическое обеспечение деятельности;

### **Формы методической работы:**

- Обучающие семинары;
- Индивидуальные консультации;
- Самообразование;
- Взаимопосещение мероприятий с последующим анализом;
- Доклады и сообщения из опыта работы;
- Разработка методической продукции;
- Отчеты.

### Направления деятельности:

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
<b>1. Повышение профессиональной компетентности специалистов:</b>			
<b>1.1. Организационная работа</b>			
1.	Планирование методической работы	Декабрь 2018г	Бастрикова В.А.
2.	Кадровая неделя (месяц) (собеседование со специалистами): создание и редактирование индивидуальных программ; планирование работы специалиста на год; собеседование со специалистами по выбору и работе над творческой темой; самообразование, участие в профессиональных конкурсах, обобщение опыта.	Январь-февраль	Бастрикова В.А. Портнова С.М. Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
3.	Работа по созданию портфолио специалиста (молодых и вновь принятых специалистов)	В течение года	Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
4.	Работа над индивидуальными программами по направлениям ГМП: *методическая помощь специалистам в создании программ, внесении изменений в программы; рецензирование программ и их утверждение.	Январь-февраль  Февраль	Бастрикова В.А. Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
<b>1.2. Повышение квалификации</b>			
5	Прохождение КПК, переподготовка кадрового потенциала Центра	Согласно плана работы в течение года	Бастрикова В.А.
6	Практический семинар «Новая модель ПК специалистов Центра»	Март	Бастрикова В.А.
7.	Аттестация специалистов Центра (начальники отделов, СРМ и ССРМ)	Согласно поданным заявлениям, приказу	Бастрикова В.А.
8.	Индивидуальные консультации по аттестации, оказание индивидуальной помощи в подготовке и прохождении аттестации	Согласно графику	Бастрикова В.А..
9.	Подготовка документов на аттестацию	Согласно графику	Бастрикова В.А.

10	Консультация для аттестующихся специалистов «Анализ и мониторинг профессиональной деятельности»	Сентябрь-октябрь	Бастрикова В.А.
11	Содержание должностных обязанностей сотрудников по обеспечению доступности для инвалидов, помещений и услуг в учреждении. Порядок взаимодействия сотрудников при предоставлении услуг инвалидам.	Октябрь	Портнова А.М.
<b>1.3. Учеба руководящего и основного персонала (дистанционно)</b>			
12	Цели, задачи, принципы развития кадрового потенциала молодежной политики.	Апрель	Бастрикова В.А. Для руководящего состава
13	Реализация молодежной политики на муниципальном уровне. Органы местного самоуправления по молодежной политике. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о молодежи	Сентябрь	Бастрикова В.А. Для руководящего состава
13	Основные направления и формы государственной поддержки молодежных и детских общественных объединений по федеральному законодательству Российской Федерации.	Декабрь	Бастрикова В.А. Для руководящего состава
14	Принципы работы с несовершеннолетними, склонными к суицидальным действиям.	Март	Ладейщикова И.И. психолог Для всех специалистов
15	Структура аналитического отчета специалистов по работе с молодежью за межаттестационный период.	Май	Фарафонтова Л.А Для СРМ.
16	Особенности оформления плакатов и постеров, как инструмента рекламы.	Апрель	Дьячков В.А. для всех специалистов Центра
17	Обучение работников способам защиты и действиям в условиях совершения терактов	1 раз в квартал (по программе)	Портнова С.М.
<b>1.4. Методическая площадка. Обобщение опыта работы.</b>			
18	Представление специалистами Центра информации, полученной на курсах повышения квалификации, форумах, семинарах и т.д.	В течение года	Бастрикова В.А.

19	Издание сборника сценариев мероприятий по основным направлениям ГПМ (обобщение опыта работы)	Декабрь	Фарафонтова Л.А.
20	Сборник методических материалов для специалистов по социальной работе с молодежью по программе «Сопровождение» (обобщение опыта работы)	Ноябрь	Портнова А.С.

### 1.5. Методическое сопровождение

21	Посещение и анализ мероприятий	В течение года	Начальники отделов: Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
22	Индивидуальные консультации по организации воспитательного процесса, подготовке документации	В течение года	
23	Оказание методической помощи в разработке городских социально-значимых мероприятий.	В течение года	

### 1.6. Школа молодого специалиста

24	Консультация «Документация специалиста»	В течение года	Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
25	Практический семинар «Разноуровневое использование форм методической работы», мониторинг профессионального развития специалистов Центра.	Март	Бастрикова В.А.
26	Семинар - консультация «Портфолио как одна из форм оценки результативности деятельности специалиста»	Февраль-март	Бастрикова В.А.
27	Посещение открытых мероприятий с целью знакомства, обмена опытом	В течение года	Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
28	Индивидуальные консультации по запросам молодых специалистов	В течение года	Бастрикова В.А. Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.

### 2. Методические советы

29	Анализ деятельности специалистов по индивидуальным программам за 2018 год; Рекомендации по повышению и расширению уровня квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки специалистов, основанные на анализе их деятельности; Рецензирование, утверждение и распределение программ среди специалистов на 2019 год по направлениям ГМП	февраль	Бастрикова В.А.
----	--	---------	-----------------

30	Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность МБУ «ЦРМ» (изменения, дополнения)	Май	Бастрикова В.А.
31	Итоги летней оздоровительной компании и ЛМБТ за 2019 год: Отчеты руководителей смен и специалиста ЛМБТ	Сентябрь	Бастрикова В.А. Специалист ЛМБ Начальники смен профильных отрядов
32	Аналитический отчет о методической работе за 2019 год; Отчеты старших специалистов о проделанной работе в своих структурных подразделениях с рекомендациями и предложениями на 2020 год; Отчеты начальников отделов о работе отделов за 2019 год с предложениями на 2020 год.	Декабрь	Бастрикова В.А. Старшие специавлисты: Быстрова С.Е. Мирошникова Е.В. Начальники отделов: Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.

### 3. Проектная деятельность

33	Помощь в разработке и методическое сопровождение реализации социально-значимых проектов	В течение года	Бастрикова В.А. Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
----	---	----------------	--

### 4. Информационно-методическое обеспечение, издательская деятельность

34	Особенности отслеживания результативности деятельности, система контроля, мониторинг качества профессиональной деятельности	По итогам 1 полугодия	Бастрикова В.А.
35	Методические рекомендации «По реализации индивидуальных программ специалистов»	По итогам года	Бастрикова В.А.

36	Аналитическая информация о состоянии преступности среди несовершеннолетних на территории ГО Ревда и принимаемых мерах по ее профилактике (по итогам 2018 года)	Февраль	Портнова А.С.
37	Пополнение и обновление сайта	В течение года	Старшие специалисты
38	Сотрудничество со средствами массовой информации по пропаганде деятельности Центра	В течение года	Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.
39	Регулярные обзоры информации о новинках методической литературы, журнальных статей по различным направлениям деятельности в области молодежной политики.	1 раз в квартал	Бастрикова В.А.

### 5. Аналитическая деятельность

40	Анализ проектной деятельности, отчет за год (всего персонала учреждения)	Декабрь	Бастрикова В.А.
41	Анализ годового плана методической работы за полугодие (год)	Июнь, декабрь	Бастрикова В.А.
42	Анализ достижений воспитанников и специалистов Центра	Декабрь	Бастрикова В.А. Фарафонтова Л.А. Портнова А.С.