**Отчет**

**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2021 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Отметка о выполнении |
| **1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции** | | | |  |
| 1.1 | Организация мониторинга и изучения изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции | Председатель антикоррупционной комиссии | май | Изменений не выявлено |
| **2 Разработка комплекса мер, направленных на совершенствование системы управления и кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий** | | | | |
| 2.1 | Организация экспертизы жалоб, заявлений, обращений граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах взятки и (или) вымогательства | Заместитель директора | По мере поступления жалоб | Жалоб за 2 квартал не поступало |
| 2.2 | Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, включенных в перечень коррупционных должностей | Директор  Заместители директора  Главный бухгалтер | До 30 апреля | Сведения сданы в срок |
| **3. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для финансово-экономической деятельности учреждения и использования бюджетных средств** | | | |  |
| 3.1 | Размещение на сайте учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении | Главный бухгалтер  Делопроизводитель | Ежеквартально | Отчет за 2 квартал размещен на сайте учреждения |
| 3.2 | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, имущества учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью в соответствии с бюджетной сметой и реализацией проектов | Директор  Главный бухгалтер | Постоянно | Контроль ведется постоянно |
| **4. Совершенствование системы взаимодействия работников учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий.**  **4.1.Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности.** | | | |  |
| 4.1 | Своевременное размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы учреждения в сфере противодействия коррупции | Председатель комиссии  Делопроизводитель | В течение года | Информация размещается на сайте и в сроки |
| 4.2 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовой, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции. | Директор  Делопроизводитель | В течение года | Отсутствие обращений и жалоб в 2 квартале. |
| 4.3 | Оформление информационных стендов в структурных подразделениях, разработка памяток для сотрудников по вопросам антикоррупционного законодательства | Старшие специалисты СП | По мере необходимости | Информационные стенды оформляются постоянно |
| **5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников** | | | |  |
| 5.1 | Ознакомление вновь принятых работников с документами по предупреждению и противодействию коррупции | Инспектор по кадрам | При подписании трудового договора | В 2 квартале было принято 4? сотрудника. Все вновь принятые работники ознакомлены с документами по противодействию и предупреждению коррупции под роспись |
| 5.2 | Организация мероприятий с воспитанниками Центра в рамках противодействия борьбы с коррупцией:  - просмотр мультфильма «Берендей и коррупция» с обсуждением «Что я могу сделать?»  - выставка рисунков «Коррупция глазами детей» | СПК «Маяк»  СПК «Орленок» | ежеквартально | Во 2 квартале проведено 2 мероприятия с воспитанниками Центра в рамках противодействия коррупции. |
| **6. Организация взаимодействия с правоохранительными и надзорными органами** | | | | |
| 6.1 | Своевременное информирование правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности. | Директор  Заместитель директора | При выявлении фактов | Фактов не выявлено. |
| **7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы** | | | | |
| 7.1 | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Заместитель директора  Делопроизводитель | Ежеквартально | Отчет за 2 квартал размещен на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» |