

Российская Федерация  
Управление культуры и молодежной политики администрации городского округа Ревда  
Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по работе с молодёжью»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 57 от 06.07. 2018г.  
Директор  Е. А. Цикина



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
муниципального бюджетного учреждения  
«Центр по работе с молодёжью»

2018 г.

## Введение

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции).

В соответствии со ст. 13.3 Закона о противодействии коррупции на администрацию МБУ «Центр по работе с молодежью» возложена обязанность по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, которые должны включать в себя:

- определение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

На сегодняшний день деятельность по предупреждению коррупции основывается на нормах права, в том числе Указах Президента Российской Федерации, которыми с 2010 года утверждались Национальные планы противодействия коррупции, на указаниях и требованиях органов власти и высших должностных лиц государства - управленческих решениях.

Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 утвержден Национальный план противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы (далее - Национальный план противодействия коррупции), поставлены задачи на ближайшие годы, которые необходимо решить в целях совершенствования мер противодействия коррупции.

Национальный план противодействия коррупции ставит перед МБУ «ЦРМ» задачу совершенствования комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, повышение эффективности просветительских и иных мер, направленных на формирование антикоррупционного поведения и развитие общественного правосознания.

Деятельность по совершенствованию антикоррупционной политики в МБУ «ЦРМ» осуществляется с мая 2014 года. В мае 2014 года был разработан и утвержден стратегический документ – «Положение об антикоррупционной политике и антикоррупционной рабочей группе», который определил меры по предупреждению и противодействию коррупции, и осуществлению контроля за их реализацией.

С момента принятия «Положения об антикоррупционной политике и антикоррупционной рабочей группе» в МБУ «ЦРМ» разработаны локальные нормативные акты в области профилактики коррупции, заработала система управления конфликтом интересов, а также проведен ряд мероприятий по взаимодействию с юридическими и физическими лицами, в том числе создан интерактивный канал взаимодействия с клиентами посредством интернет-сайта,

образована антикоррупционная комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов, проведена работа по правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников, запущены антикоррупционные процедуры.

В целом, разработка и принятие МБУ «ЦРМ» комплекса мер по предупреждению и противодействию коррупции, непринятие коррупционных проявлений при взаимодействии с органами государственной власти и в корпоративных отношениях свидетельствует о соблюдении норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Однако принятие нового Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, изменение типа учреждения (с 01.07.2018г. создано муниципальное бюджетное учреждение «Центр по работе с молодежью» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Центр по работе с молодежью» - постановление администрации городского округа Ревда №960 от 18.05.2018), а также необходимость приведения документов к единому соответствию, обусловили создание нового (отредактированного) документа «Антикоррупционная политика».

Методические рекомендации предусматривают проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений для любых организаций, независимо от форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и других обстоятельств, а также предусматривают обязательное требование по разработке и принятию единого документа с одноименным названием «Антикоррупционная политика», который включает в себя комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, а также иных локальных нормативных актов и методических материалов, направленных на профилактику и противодействие коррупционным правонарушениям в деятельности организации.

Составными частями Антикоррупционной политики определены:

- понятия и определения, используемые в Антикоррупционной политике;
- цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики;
- область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие;
- направления Антикоррупционной политики;
- обязанности работников, связанные с профилактикой предупреждением коррупции;
- ответственность;
- принятие, анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики.

## 1. Основные понятия и определения

Для настоящей антикоррупционной политики используются следующие основные понятия и их определения:

- 1) **антикоррупционная политика** – деятельность МБУ «ЦРМ» в области противодействия коррупции, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;
- 2) **антикоррупционная экспертиза локальных актов** - деятельность работников МБУ «ЦРМ» по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим локальным актам МБУ «ЦРМ» и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- 3) **коррупция** - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам МБУ «ЦРМ» и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах МБУ «ЦРМ» (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции");
- 4) **коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданскоправовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- 5) **коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- 6) **предупреждение коррупции** - деятельность МБУ «ЦРМ» по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;
- 7) **противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):
  - а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
  - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
  - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 8) **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации,

способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

9) **личная заинтересованность работника** (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

10) **взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

11) **коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

12) **антикоррупционная группа МБУ «ЦРМ»** - общественный, постоянно действующий совещательный орган, созданный в МБУ «ЦРМ» для обеспечения взаимодействия Центра с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления в процессе реализации антикоррупционной политики в МБУ «ЦРМ».

## **2. Принципы, цели и задачи Антикоррупционной политики**

### 2.1. Принципы Антикоррупционной политики:

- соответствие Антикоррупционной политики действующему законодательству РФ и общепринятым нормам;
- соблюдение законных прав и интересов, защита деловой репутации работников, партнеров и иных лиц, соблюдение режима конфиденциальности при осуществлении антикоррупционных мероприятий;
- личный пример руководства при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
- вовлеченность работников: информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- соразмерность антикоррупционных процедур величине возможного ущерба и вероятности реализации коррупционного риска в МБУ «ЦРМ»
- эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- ответственность и неотвратимость наказания для работников МБУ «ЦРМ» вне

зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;

- открытость деятельности учреждения: информирование партнеров и общественности о принятых в МБУ «ЦРМ» антикоррупционных процедур;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения.

## 2.2. Цели Антикоррупционной политики:

- обеспечение единого подхода к реализации требований статьи 13.3. Закона о противодействии коррупции, касающихся обязанности МБУ «ЦРМ» по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции: выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции); выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений; минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных и иных правонарушений;
- минимизация риска вовлечения директора и работников МБУ «ЦРМ» независимо от занимаемой должности, а также воспитанников СПК и их родителей (законных представителей) в коррупционную деятельность;
- формирование у работников МБУ «ЦРМ», воспитанников СПК и их родителей (законных представителей), контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики МБУ «ЦРМ» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

## 2.3. Задачи Антикоррупционной политики:

- определить ключевые направления по реализации требований статьи 13.3 Закона о противодействии коррупции;
- создать эффективный и исполнительный механизмы реализации мер по профилактике и противодействию коррупции (включая план антикоррупционных мероприятий);
- предупредить коррупционные и иные правонарушения, обеспечить ответственность работников;
- сформировать у партнеров, членов органов управления и контроля, работников, воспитанников СПК и их родителей (законных представителей) ясное понимание позиции МБУ «ЦРМ» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизировать риски вовлечения МБУ «ЦРМ» в коррупционную деятельность.

## **3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

3.1. Областью применения антикоррупционной политики является деятельность МБУ «ЦРМ»:

- по организации досуга подростков и молодежи;
- по организации деятельности специальных (профильных) лагерей;
- по организации и проведению мероприятий, направленных на профилактику асоциально и деструктивного поведения,
- иная деятельность работников МБУ «ЦРМ» в сфере молодежной политики, а также иных лиц, получающих услуги МБУ «ЦРМ».

3.2. Основным кругом лиц, подпадающим под действие Антикоррупционной политики,

являются работники муниципального бюджетного учреждения «Центр по работе с молодежью», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также партнеры, контрагенты, воспитанники СПК и их родители (лица их заменяющие), иные лица в силу взаимных обязательств между ними и МБУ «ЦРМ» в том числе, Антикоррупционных обязательств и иных антикоррупционных соглашений.

#### **4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

4.1. Все работники учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Директор муниципального бюджетного учреждения «Центр по работе с молодежью» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.3. Директор муниципального бюджетного учреждения «Центр по работе с молодежью» определяет и закрепляет обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

4.4. Директором муниципального бюджетного учреждения «Центр по работе с молодежью» назначает лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

4.5. Для непосредственного осуществления антикоррупционной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении «Центр по работе с молодежью» создается антикоррупционная группа, персональный состав которой утверждается директором МБУ «ЦРМ» по представлению его заместителей и лица, назначенного ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4.6. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности антикоррупционной группы устанавливаются «Положением о рабочей группе по противодействию коррупции», принятым в МБУ «ЦРМ».

#### **4. Меры по предупреждению коррупции в МБУ «ЦРМ»**

3.1. В МБУ «ЦРМ» действуют «Кодекс этики и служебного поведения работников», «Положение о рабочей группе по противодействию коррупции», «Положение о конфликте интересов», «Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МБУ «ЦРМ»», утверждаемые в установленном порядке и обязательные для соблюдения всеми работниками МБУ «ЦРМ», а также воспитанниками СПК и их родителями (законными представителями).

3.2. Антикоррупционная деятельность МБУ «ЦРМ» осуществляется в соответствии с «Планом антикоррупционных мероприятий», утверждаемым в установленном порядке.

3.3. В МБУ «ЦРМ» антикоррупционная деятельность ведется по следующим основным направлениям:

- вовлечение всех работников в осуществление мероприятий противодействия коррупции, формирование в коллективе атмосферы, способствующей этическому ведению

- деятельности и созданию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;
- повышение эффективности деятельности антикоррупционной группы МБУ «ЦРМ» в вопросах противодействия коррупции;
  - совершенствование условий, процедур и механизмов закупок, а также создание комплексной закупочной системы, обеспечивающей соответствие показателей и итогов выполнения договоров первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям соответствующего бюджета;
  - расширение и совершенствование системы обучения работников и МБУ «ЦРМ» по вопросам противодействия коррупции;
  - модернизация и дальнейшее развитие локальных нормативных актов МБУ «ЦРМ», регулирующих деятельность противодействия коррупции;
  - совершенствование работы по профилактике коррупционных действий;
  - периодическое исследование состояния уровня коррупции, а также эффективности мер, осуществляемых по их предупреждению;
  - мониторинг законодательной базы и ее применение с целью оперативного приведения в соответствие требований локальных нормативных актов МБУ «ЦРМ» изменяющимся требованиям российского и другого применимого законодательства в области противодействия коррупции;
  - совершенствование антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, разрабатываемых в МБУ «ЦРМ», и повышение ее результативности;
  - разработка и реализация механизмов материального вознаграждения работников МБУ «ЦРМ», способствующих повышению активности их работы в вопросах противодействия коррупции;
  - разработка и реализация требований и правил по ограничению совмещения видов деятельности, прав и функциональных обязанностей работников МБУ «ЦРМ» в целях предупреждения возникновения предпосылок, способствующих возникновению конфликта интересов, совершению коррупционных действий;
  - совершенствование системы финансового учета и отчетности учреждения в соответствии с требованиями международных стандартов;
  - участие МБУ «ЦРМ» в совместной работе с другими учреждениями городского округа Ревда по профилактике коррупционных действий.

## **5. Механизм реализации Антикоррупционной политики**

### *5.1. Организация процесса управления коррупционными рисками*

5.1.1. Общий подход к выявлению и оценке коррупционных рисков должен быть построен таким образом, чтобы обеспечить своевременное и полное выявление, точную оценку коррупционных рисков.

5.1.2. Установлен следующий порядок процесса организации управления коррупционными рисками:

- описание рисков (разработка паспортов и реестров коррупционных рисков Общества);
- оценка коррупционных рисков;
- формирование карты коррупционных рисков;
- идентификация рисков (определение областей (процессов, направлений



деятельности) и деловых операций, подверженных коррупционным рискам, формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском);

- разработка комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков;
- установление специальных антикоррупционных процедур и требований, включая регулярное заполнение декларации о конфликте интересов;
- оценка эффективности и контроль существующих мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
- разработка новых и совершенствование существующих мероприятий по минимизации коррупционных рисков.

### *5.2. Организация процесса внутреннего контроля в области профилактики и предупреждения коррупции*

В целях обеспечения эффективности и результативности деятельности, сохранности активов, соблюдения применимых к муниципальному учреждению требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, обеспечения достоверности и своевременности финансовой (бухгалтерской) и иной отчетности, МБУ «ЦРМ»:

5.2.1. При осуществлении процессных контролей и проведении внутреннего аудита учитывает требования Антикоррупционной политики:

- проверку соблюдения организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах с высоким коррупционным риском.

5.2.2. Осуществляют проверки организации работы по профилактике коррупции, соблюдению требований законодательства Российской Федерации.

### *5.3. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов*

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, МБУ «ЦРМ» осуществляет меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

5.3.1. Разрабатывает и принимает внутренние документы, устанавливающие порядок выявления и урегулирования ситуаций пред/конфликта интересов, возникающих у работников МБУ «ЦРМ» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

5.3.2. Доводит до сведения всех работников о принятии указанных документов и об обязанности выполнения ими содержащихся в них требований.

5.3.3. Руководствуется следующими принципами при выполнении работы по управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и его работников при урегулировании конфликта интересов.

5.3.4. Устанавливает обязанности для работников:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБУ «ЦРМ»;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, в том числе, сообщать о возникновении конфликта интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.3.5. Определяет лиц, ответственных за прием сведений о возникающих конфликтах интересов.

5.3.6. Устанавливает запрет на заключение договоров с лицами, в отношении которых установлено наличие конфликта интересов и иных злоупотреблений.

5.3.7. Устанавливает способы разрешения конфликта интересов.

5.3.8. Определяет типовые ситуации пред/конфликта интересов.

5.3.9. Обеспечивает функционирование антикоррупционной группы по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.

#### *5.4. Подарки и представительские расходы*

5.4.1. Подарки, которые работники от имени МБУ «ЦРМ» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе расходы на деловое гостеприимство и продвижение деятельности МБУ «ЦРМ», которые работники от имени учреждения могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности МБУ «ЦРМ», например, с презентацией или завершением молодежных проектов, с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для учреждения, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, «Кодексу этики и служебного поведения работников», другим внутренним документам МБУ «ЦРМ» и нормам применимого законодательства.

5.4.2. Не допускаются подарки от имени МБУ «ЦРМ», ее работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

#### *5.5. Рассмотрение и проверка сведений о возможных фактах коррупции*

5.5.1. МБУ «ЦРМ» осуществляют прием обращений работников, партнеров, воспитанников СПК и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия на официальном сайте

учреждения, а также посредством почты и при личном приеме.

5.5.2. В МБУ «ЦРМ» исключены любые формы давления (в том числе увольнения, преследования, любые формы дискриминации) в отношении лиц, предоставивших информацию, указанную в п. 5.5.1.

5.5.3. МБУ «ЦРМ» стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

## 5.6. Формирование основ законопослушного поведения работников и правовое просвещение

5.6.1. МБУ «ЦРМ» осуществляют информационно-просветительские мероприятия для работников с целью профилактики коррупции:

- создает и совершенствует разделы «Антикоррупционная политика»;
- организует антикоррупционные мероприятия и социальные акции;
- обеспечивает проведение повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательной программе двух уровней (базовый - для обучающихся впервые и повышенный - для прошедших обучение ранее);
- гарантируют, что ни один работник не пострадает ни в карьерном, ни в финансовом плане, если откажется от коррупционных действий, даже если такой отказ приведет к потерям для учреждения;
- практикует ответственность работников, в обязательном порядке подписывая соглашение о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики и норм антикоррупционного законодательства;
- декларирует необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных и иных правонарушений.

5.6.2. Соблюдение работниками МБУ «ЦРМ» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового состава для выдвижения на вышестоящие должности, при проведении аттестации работников.

5.6.3. МБУ «ЦРМ» организует обучение работников в различных формах по вопросам предупреждения и профилактики коррупции.

5.6.4. Проводит образовательные и просветительские мероприятия (инструктажи, семинары, анкетирование и тестирование работников), направленные на информирование работников о требованиях законодательства Российской Федерации, международного законодательства о противодействии коррупции, на формирование антикоррупционного сознания работников, и разъясняют:

- понятие коррупции в государственном и частном секторе;
- ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- требования законодательства и внутренних документов МБУ «ЦРМ» по вопросам предупреждения коррупции и порядка их применения;
- порядок выявления и разрешения конфликта интересов при выполнении работниками трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и

противодействия коррупции.

5.6.5. Проводит индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в конфиденциальном порядке.

5.6.6. Проводит с привлечением научных и образовательных организаций повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам дополнительного профессионального образования.

*5.7. Принятие мер по предупреждению и профилактике коррупции при взаимодействии с партнерами, контрагентами, воспитанниками СПК, их родителями и иными лицами*

5.7.1. МБУ «ЦРМ» прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались воспитанниками СПК и их родителями (законными представителями).

5.7.2. МБУ «ЦРМ» воздерживается от оплаты любых расходов за государственных (муниципальных) служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных молодежных проектах, в том числе расходов на транспорт, проведение мероприятий, организацию досуга, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет МБУ «ЦРМ» иной выгоды.

5.7.3. МБУ «ЦРМ» и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров или иных лиц, контрагентов для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

5.7.4. МБУ «ЦРМ» реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности.

Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в МБУ «ЦРМ» должностями.

*5.8. Ведение бухгалтерского учета*

5.8.1. Все финансовые операции с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МБУ «ЦРМ», задокументированы и доступны для проверки.

5.8.2. МБУ «ЦРМ» назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

5.8.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности МБУ «ЦРМ» строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

*5.9. Оповещение о недостатках*

5.9.1. Любой работник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям настоящей Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, воспитанников СПК и их родителей (законных представителей), контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с МБУ «ЦРМ», может сообщить об этом на официальном сайте в разделе «Напиши письмо», либо своему непосредственному руководителю и/или в уполномоченный орган (уполномоченному лицу), который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

5.9.2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «ЦРМ» к совершению коррупционных правонарушений определяется «Положением информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений», утвержденным директором МБУ «ЦРМ».

## **6. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

6.1. Работники МБУ «ЦРМ» в целях предупреждения и противодействия коррупции обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/директора о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/директора о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- сообщать непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. МБУ «ЦРМ» за незаконное вознаграждение от имени юридического лица несет ответственность по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).

6.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе администрации МБУ «ЦРМ», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом МБУ «ЦРМ», локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

## **7. Принятие, анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики**

7.1. Антикоррупционная политика в МБУ «ЦРМ» принимается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБУ «ЦРМ»

7.2. МБУ «ЦРМ» осуществляет регулярный мониторинг хода эффективности реализации Антикоррупционной политики как своими силами, так и с привлечением других лиц в рамках своей компетенции.

7.3. Изменения и дополнения в антикоррупционную политику МБУ «ЦРМ» вносятся в случае:

- возникновения сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции;
- изменения организационно-правовой формы МБУ «ЦРМ»;
- в иных случаях.

7.4. Решение о внесении изменений и дополнений в антикоррупционную политику МБУ «ЦРМ» принимается директором МБУ «ЦРМ» на основании предложений лица, назначенного ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также ежегодного отчета антикоррупционной группы МБУ «ЦРМ».

7.5. Результаты выполнения антикоррупционной программы отражаются в социальной отчетности МБУ «ЦРМ».

7.6. Изменения настоящей Антикоррупционной политики размещаются на официальном сайте МБУ «ЦРМ» и являются обязательными для исполнения.